

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE DEL PESCHIERA
FARA IN SABINA - MOMPEO - TOFFIA - CASTELNUOVO DI FARFA
PROVINCIA DI RIETI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

N. 1 data 04/08/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E
PASSIVI AL 31-12-2022**

L'anno duemilaventitrè il giorno quattro del mese di agosto in video conferenza (piattaforma google meet), in seguito a convocazione disposta dal Presidente, alle ore 13,00, si è riunito la conferenza dei Sindaci nelle persone dei Signori:

CUNEO ROBERTA - SINDACO FARA IN SABINA (PRESIDENTE)	Presente
ZONETTI LUCA - SINDACO CASTELNUOVO DI FARFA	Assente
PEZZOTTI DANILO SINDACO TOFFIA	Presente
CORTEGIANI MICHELA - SINDACO MOMPEO	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Dr. Di Rocco Mauro, che verbalizza.

Il Presidente Sig. Cuneo Roberta, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento in oggetto.

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31-12-2022**

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Premesso che:

- l'art. 3 del [D.Lgs. n. 118/2011](#), prevede che “Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 ed ai seguenti principi contabili applicati, che costituiscono parte integrante al presente decreto:
 - a) della programmazione (allegato n. 4/1);
 - b) della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2);
 - c) della contabilità economico-patrimoniale (allegato n. 4/3);
 - d) del bilancio consolidato (allegato n. 4/4).”;
- il comma 4 del citato articolo 3 del decreto legislativo n. 118/2011 prevede che, al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria, gli enti locali provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento; che possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate; che possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate; che le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili; che la reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate; che le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente; che il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria; che al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondano obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- il punto 9.1 dell'allegato 4/2 al [DLgs. n. 118/2011](#) in tema di gestione dei residui prevede che “In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

-i crediti di dubbia e difficile esazione;

-i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;

-i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;

-i debiti insussistenti o prescritti;

-i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;

-i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si procede all'accantonamento al fondo di crediti, di dubbia e difficile esigibilità accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione”;

- l'art. 228, comma 3, del DLgs. n. 267/2000, prevede che “Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Atteso che il segretario di questo Consorzio, nonché responsabile del servizio finanziario, ha effettuato la verifica ordinaria della consistenza e dell'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili;

Verificato che a conclusione del processo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi non vi sono residui attivi e passivi da reimputare all'esercizio successivo e che, quindi, non è necessario iscrivere nella parte entrata del bilancio 2022 il Fondo Pluriennale Vincolato;

Atteso che:

- l'ammontare di residui attivi eliminati e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche attive perfezionate è pari ad € 0;
- l'ammontare dei residui passivi eliminati e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche passive perfezionate è pari ad €. 0;
- l'ammontare dei residui attivi al 31-12-2022, correlati ad obbligazioni giuridiche attive perfezionate, è pari ad €. 112.424,88;
- l'ammontare dei residui passivi al 31-12-2022, correlati ad obbligazioni giuridiche passive perfezionate, è pari ad €. 25.229,70;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario;
- in osservanza al punto 9.1 dell'allegato 4/2 al [D.Lgs. n. 118/2011](#), il parere favorevole del revisore dei conti in data 26-06-2023;

Con voti unanimi;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la revisione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2022, nelle risultanze di cui agli allegati elenchi al presente atto:

allegato – elenco residui attivi al 31-12-2022

allegato – elenco residui passivi al 31-12-2022

e come di seguito riepilogati:

**RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Residui attivi rideterminati (eliminati)	0
Residui attivi mantenuti	112.424,88
Residui passivi rideterminati (eliminati)	0
Residui passivi mantenuti	25.229,70

2. **DI DARE ATTO** che l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui confluirà nel Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2022;

3. **DI DARE ALTRES' ATTO** che la composizione attuale del Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti risulta pari ad 0:

4. **DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di approvare il rendiconto 2022.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi de dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL SEGRETARIO
Dr. Mauro Di Rocco


Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto .

IL PRESIDENTE
ROBERTA CUNEO

IL SEGRETARIO
MAURO DI ROCCO

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Fara in Sabina

ATTESTA

che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on line comunale di Fara in Sabina il _____ per la durata di quindici giorni.

IL MESSO COMUNALE

Li _____

che in data _____ è decorso il decimo giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

IL MESSO COMUNALE

Li _____

che in data _____ è decorso il quindicesimo giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

IL MESSO COMUNALE

Li _____

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE DEL PESCHIERA
FARA IN SABINA - MOMPEO - TOFFIA - CASTELNUOVO DI FARFA
PROVINCIA DI RIETI

Verbale n. 1/2023

del 26.6.2023

Relazione del Revisore dei Conti alla proposta di delibera avente ad oggetto

***APPROVAZIONE RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI REDISUI ATTIVI E
PASSIVI AL 31.12.2022***

Il sottoscritto Revisore dei Conti del Consorzio Acquedotto Intercomunale del Peschiera, nominato con deliberazione dell'assemblea consortile, in data 22.10.2021, acquisita la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, munita dei relativi allegati contabili e del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, in osservanza al punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, rende il seguente parere sulla proposta di approvazione del Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022.

Dato atto che:

In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;*
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;*
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;*
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio*

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- i crediti di dubbia e difficile esazione;*
- i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;*

**Dott.ssa Giuseppina Antonelli
Dottore Commercialista e Revisore legale**

-i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;

-i debiti insussistenti o prescritti;

-i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;

-i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si procede all'accantonamento al fondo di crediti, di dubbia e difficile esigibilità accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione”;

• l'art. 228, comma 3, del DLgs. n. 267/2000, prevede che “Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Atteso che il segretario di questo Consorzio, nonché responsabile del servizio finanziario, ha effettuato la verifica ordinaria della consistenza e dell'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili;

Atteso che, come risulta dai prospetti prodotti

- l'ammontare di residui attivi eliminati e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche attive perfezionate è pari a 0;

- l'ammontare dei residui passivi eliminati e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche passive perfezionate è pari a 0;

- l'ammontare dei residui attivi al 31-12-2022, correlati ad obbligazioni giuridiche attive perfezionate, è pari ad d €. 112.424,88;

- l'ammontare dei residui passivi al 31-12-2022, correlati ad obbligazioni giuridiche passive perfezionate, è pari ad €. 25.229,70,
come di seguito sintetizzato:

Residui attivi rideterminati (eliminati)	0
Residui attivi mantenuti	112.424,88
Residui passivi rideterminati (eliminati)	0
Residui passivi mantenuti	25.229,70

Visti i prospetti contabili e rilevato che:

Relativamente ai residui attivi mantenuti, € 24.899,00, afferiscono a quote consortili degli enti consorziati, di pertinenza dell'E.F. 2022, mentre € 86.937,88, riguardano quote consortili relative ad esercizi precedenti.

Si dà atto che il comune di Fara in Sabina, risulta l'ente maggiormente debitore, sia per quanto riguarda l'entità che le annualità, per cui si raccomanda l'attività di recupero dei crediti.

Con riguardo ai residui passivi mantenuti, € 4.428,01, provengono dalla competenza, mentre € 20.801,69, provengono da esercizi precedenti, per lo più relativi per emolumenti al personale.

Verificato che l'operazione di riaccertamento risulta condotta nel rispetto dei principi contabili sopra enunciati e che, in ragione del fatto che non vi sono residui attivi e passivi da reimputare, non occorre iscrivere nella parte entrata del Bilancio 2023 il Fondo Pluriennale Vincolato,

il sottoscritto Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022.

Esprime altresì la raccomandazione di procedere alle operazioni di riscossione delle quote consortili nei confronti degli enti consorziati, specie per le annualità meno recenti, al fine di ridurre l'esposizione creditoria.

Lì, 26.6.2023

Il Revisore
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

Dott.ssa Giuseppina Antonelli
Dottore Commercialista e Revisore legale

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui attivi - esercizio 2022

Capitolo 1 Articolo 1 Piano dei Conti 2.01.01.02							
Entrate derivanti da trasferimenti correnti dei comuni consorziati							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2018 18	1	2: ASS. CONSORTILE N. 5 del 12.04.2018	5: COMUNE DI FARA SABINA RIPARTO SPESE ANNO 2018	2018	0,00	17.817,68	17.817,68
2019 19	1	2: ASS. CONSORTILE N. 2 del 02.07.2019	5: COMUNE DI FARA SABINA Quote consortili anno 2019	2019	0,00	17.817,68	17.817,68
2019 22	1	2: ASS. CONSORTILE N. 2 del 02.07.2019	3: COMUNE DI MOMPEO Quote consortili anno 2019	2019	0,00	328,52	328,52
2020 17	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 09.12.2020	5: COMUNE DI FARA SABINA QUOTA ANNO 2020	2020	0,00	17.817,68	17.817,68
2020 18	1	1: CONTRATTO APPALTO 18.10.96 N. 3 del 09.12.2020	4: COMUNE DI TOFFIA QUOTA ANNO 2020	2020	0,00	2.221,84	2.221,84
2020 19	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 09.12.2020	6: COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA QUOTA ANNO 2020	2020	0,00	3.625,67	3.625,67
2020 20	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 09.12.2020	3: COMUNE DI MOMPEO QUOTA NNO 2020	2020	0,00	1.821,81	1.821,81
2021 15	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 19.11.2021	5: COMUNE DI FARA SABINA QUOTA CONSORTILE ANNO 2021	2021	0,00	17.817,68	17.817,68
2021 16	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 19.11.2021	4: COMUNE DI TOFFIA QUOTA CONSORTILE ANNO 2021	2021	0,00	2.221,84	2.221,84
2021 17	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 19.11.2021	6: COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA QUOTA CONSORTILE ANNO 2022	2021	0,00	3.625,67	3.625,67
2021 18	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 19.11.2021	3: COMUNE DI MOMPEO QUOTA CONSORTILE ANNO 2021	2021	0,00	1.821,81	1.821,81
2022 16	1		6: COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA QUOTA CONSORTILE ANNO 2022	2022	3.625,67	0,00	3.625,67
2022 17	1		5: COMUNE DI FARA SABINA QUOTA CONSORTILE ANNO 2022	2022	17.229,68	0,00	17.229,68
2022 18	1		3: COMUNE DI MOMPEO QUOTA CONSORTILE ANNO 2023	2022	1.821,81	0,00	1.821,81
2022 19	1		4: COMUNE DI TOFFIA QUOTA CONSORTILE ANNO 2022	2022	2.221,84	0,00	2.221,84
			TOTALE ARTICOLO 1		24.899,00	86.937,88	111.836,88
			TOTALE CAPITOLO 1		24.899,00	86.937,88	111.836,88

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui attivi - esercizio 2022

Capitolo 4 Articolo 1 Piano dei Conti 9.01.02.01 RITENUTE ERARIALI							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2022 20	1		PER QUADRATURA RITENUTE ERARIALI	2022	588,00	0,00	588,00
			TOTALE ARTICOLO 1		588,00	0,00	588,00
			TOTALE CAPITOLO 4		588,00	0,00	588,00
			TOTALE GENERALE		25.487,00	86.937,88	112.424,88

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 1 Articolo 1 Piano dei Conti 1.01.01.01 Personale							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2018 1	1		STIPNEDI ED ONERI ANNO 2018	2018	0,00	984,92	984,92
2019 1	1		SPESA DI PERSONALE	2019	0,00	1.274,00	1.274,00
2019 25	1	2: ASS. CONSORTILE N. 3 del 31.10.2019	19: DI ROCCO MAURO Impegno per trattamento fine rapporto segretario	2019	0,00	16.000,00	16.000,00
2020 43	1		IMPEGNO SPESA ONERI DI PERSONALE A SALDO 2020	2020	0,00	1.273,97	1.273,97
2022 43	1		19: DI ROCCO MAURO SALDO COMPETENZE ANNO 2022	2022	1.306,97	0,00	1.306,97
			TOTALE ARTICOLO 1		1.306,97	19.532,89	20.839,86
			TOTALE CAPITOLO 1		1.306,97	19.532,89	20.839,86

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 3 Articolo 1 Piano dei Conti 1.03.02.11							
Prestazioni di servizi							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2022 44	1		18: INTESA SAN PAOLO - TESORERIA ENTI SALDO COMPETENZE ANNO 2022	2022	300,00	0,00	300,00
			TOTALE ARTICOLO 1		300,00	0,00	300,00
			TOTALE CAPITOLO 3		300,00	0,00	300,00

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 4 Articolo 1 Piano dei Conti 1.02.01.01 Imposte e tasse							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2022 45	1		12: AGENZIA DELLE ENTRATE IRAP SU COMPETENZE DIC. 2022	2022	111,00	0,00	111,00
			TOTALE ARTICOLO 1		111,00	0,00	111,00
			TOTALE CAPITOLO 4		111,00	0,00	111,00

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 10 Articolo 1 Piano dei Conti 7.01.01.02 VERSAMENTO IVA ISTITUZIONALE SPLIT PAYMENT							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2022 46	1		12: AGENZIA DELLE ENTRATE IVA SU FATTURA APK	2022	141,24	0,00	141,24
			TOTALE ARTICOLO 1		141,24	0,00	141,24
			TOTALE CAPITOLO 10		141,24	0,00	141,24

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 14 Articolo 1 Piano dei Conti 1.03.02.11 SPESE PER SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2022 47	1		30: ANTONELLI GIUSEPPINA IMPEGNO SPESA REVISORE CONTABILE (REISCRIZIONE IMPEGNO N. 33 /2022)	2022	1.300,00	0,00	1.300,00
			TOTALE ARTICOLO 1		1.300,00	0,00	1.300,00
			TOTALE CAPITOLO 14		1.300,00	0,00	1.300,00

CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE PESCHIERA

Elenco dei residui passivi - esercizio 2022

Capitolo 15 Articolo 1 Piano dei Conti 1.03.02.11 SPESE PER SERVIZI FISCALI							
Numero	Pr.	Estremi delibera	Descrizione	RS	Da Competenza	Da Residui	Totali
2021 32	1	6: DETERMINAZIONE N. 8 del 23.12.2021	14: Cipriani Laura IMPEGNO SPESA PER SERVIZI FISCALI	2021	0,00	1.268,80	1.268,80
2021 32	1	6: DETERMINAZIONE N. 8 del 23.12.2021	14: Cipriani Laura IMPEGNO SPESA PER SERVIZI FISCALI	2022	1.268,80	0,00	1.268,80
			TOTALE ARTICOLO 1		1.268,80	1.268,80	2.537,60
			TOTALE CAPITOLO 15		1.268,80	1.268,80	2.537,60
			TOTALE GENERALE		4.428,01	20.801,69	25.229,70